



आठराई गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

(सामान्य प्रशासन शाखा)



सक्रान्तिबजार, तेहथुम
१ नं. प्रदेश, नेपाल

सेवा करारमा पदपूर्ति गर्ने सम्बन्धी सूचना

(प्रथम पटक प्रकाशित मिति: २०७८/११/११ गते बुधबार)

यस आठराई गाउँपालिकामा विभिन्न पदका लागि रिक्त रहेका पदमा "आठराई गाउँपालिकामा करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५" र "चिकित्सक वा स्वास्थ्यकर्मी करार सेवामा व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६" बमोजिम खुला प्रतिस्पर्धाबाट सेवा करारमा कर्मचारी पदपूर्ति गर्नुपर्ने भएकोले देहाय बमोजिमको योग्यता पुगेका ईच्छुक नेपाली नागरिकले प्रथम पटक सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ (पञ्च) दिन भित्र दरखास्त पेश गर्न यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ। दरखास्तको लागि कार्यालयको website:www.aathraimun.gov.np बाट दरखास्त फाराम डाउनलोड गरी कार्यालयमा मात्र दरखास्त दिनसकिनेछ।

निम्न:

वि.नं.	पद	तह	सेवा	समूह	किसिम	संख्या	कैफियत
१०४/०७८-०७९	मेडिकल अधिकृत	अधिकृत स्तर आठौं	स्वास्थ्य	ज.हे.स.	खुला	१ (एक)	
१०५/०७८-०७९	सब-इंजिनियर	सहायक पाँचौं	इंजिनियरिङ	सिभिल	खुला	१ (एक)	
१०६/०७८-०७९	हेल्थ असिस्टेन्ट	सहायक पाँचौं	स्वास्थ्य	हे.ई.	खुला	२ (दुई)	
१०७/०७८-०७९	स्टाफ नर्स	सहायक पाँचौं	स्वास्थ्य	ज.न.	खुला	१ (एक)	
१०८/०७८-०७९	अ.स.ई.	सहायक चौंथो	इंजिनियरिङ	सिभिल	खुला	२ (दुई)	
१०९/०७८-०७९	अ.हे.व.	सहायक चौंथो	स्वास्थ्य	हे.ई.	खुला	३ (तीन)	
११०/०७८-०७९	अ.हे.व.	सहायक चौंथो	स्वास्थ्य	हे.ई.	महिला	१ (एक)	
१११/०७८-०७९	अ.न.मि.	सहायक चौंथो	स्वास्थ्य	प.हे.न.	खुला	२ (दुई)	
११२/०७८-०७९	दमकल चालक	श्रेणी विहिन			खुला	१ (एक)	
११३/०७८-०७९	फायरम्यान	श्रेणी विहिन			खुला	१ (एक)	

१) आवश्यक न्यूनतम योग्यता:

- क) मे.अ. को लागि मान्यता प्राप्त शैक्षिक संस्थाबाट एम्बिबिएस विषयमा उत्तिर्ण भएको वा सो भन्दा माथि
- ख) स.ई. को लागि मान्यता प्राप्त शैक्षिक संस्थाबाट सिभिल इंजिनियरिङ विषयमा प्रमाण-पत्र तह उत्तिर्ण भएको वा सो भन्दा माथि,
- ग) हे.अ. को लागि मान्यता प्राप्त शैक्षिक संस्थाबाट हेल्थ असिस्टेन्ट कोर्स उत्तिर्ण भएको वा सो भन्दा माथि,
- घ) स्टाफ नर्सको लागि मान्यता प्राप्त शैक्षिक संस्थाबाट पिसिएल नर्सिङ/स्टाफ नर्स उत्तिर्ण वा सो भन्दा माथि,
- ड) अ.स.ई. को लागि मान्यता प्राप्त शैक्षिक संस्थाबाट टि.एस.एल.सी. उत्तिर्ण भएको वा सो भन्दा माथि,
- च) अ.हे.व. को लागि मान्यता प्राप्त शैक्षिक संस्थाबाट सिएमए कोर्स उत्तिर्ण भएको वा सो भन्दा माथि,
- छ) अ.न.मि. को लागि मान्यता प्राप्त शैक्षिक संस्थाबाट अ.न.मि.कोर्स उत्तिर्ण भएको वा सो भन्दा माथि,
- ज) दमकल चालक र फायर म्यानको लागि मान्यता प्राप्त शैक्षिक संस्थाबाट कक्षा आठ उत्तिर्ण भएको वा सो भन्दा माथि,
- २) दरखास्त दिने अन्तिम मितिमा १८ बर्ष पूरा भई ४५ बर्ष ननाघेको हुनुपर्नेछ।
- ३) करार अवधी: २०७९ साल आषाढ मसान्तसम्म (कार्य सम्पादनको आधारमा म्याद थप हुने)
- ४) तलब: प्रचलित नियमानुसार हुनेछ। मे.अ. को हकमा थप प्रोत्साहनको व्यवस्था गर्न सकिनेछ।
- ५) आवश्यक कागजातहरु: (सम्पूर्ण कागजातहरु उम्मेद्वारा आफैले प्रमाणित गरी पेश गर्नुपर्नेछ)
 - क) नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि १ (एक) प्रति,
 - ख) पासपोर्ट साईजको फोटो ३ (तीन) प्रति,
 - ग) सम्पूर्ण शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रहरुको प्रतिलिपि १/१ प्रति,
 - घ) सम्बन्धित परिषद्मा दर्ता भएको प्रमाणपत्र,
 - ड) नेपाल बंगलादेश बैंक लिमिटेड संक्रान्तिबजार शाखाको ग-१-१ राजस्व खाता नं. ०३१०००११४१ मा दस्तुर बुझाएको भौचर,

[Signature]
निवारक अधिकारी
११११



आठराई गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

(सामाजिक प्रशासन शाखा)

आठराई गाउँ
कार्यपालिका
सक्रान्तिबजार व्यापार

सक्रान्तिबजार, तेहथुम
१ नं. प्रदेश, नेपाल

सेवा करारमा पदपूर्ति गर्ने सम्बन्धी सूचना

(प्रथम पटक प्रकाशित मिति: २०७८/११/१ गते बुधबार)

- ८) कार्य अनुभव र तालिम भए सोको प्रमाणपत्र प्रतिलिपि १/१ प्रति ,
- ९) दमकल चालकको हकमा सवारी चालक अनुमति-पत्रको प्रतिलिपि १ (एक) प्रति
- १०) आवेदन दस्तुर: अधिकृत स्तरका लागि रु. १,०००/- सहायक स्तर पाँचौंको लागि रु. ६००/- (छ सय मात्र), सहायक स्तर चौथोको लागि रु. ५००/- (थप समावेशी रु. १०००/-) र श्रेणीविहिनका लागि रु. ३००/- (तीन सय मात्र)
- ११) दरखास्त दिने अन्तिम मिति: २०७८/११/२५ गते
- १२) काम गर्नुपर्ने स्थान: कार्यालयले तोकेको बडा कार्यालय/स्वास्थ्य केन्द्र/चौकी
- १३) परीक्षाको किसिम: कार्यविधि बमोजिम सूचिकरण, लिखित (वस्तुगत) र अन्तर्वर्ता
- १४) परीक्षा मिति र स्थान: समितिले तोके बमोजिम हुनेछ । अन्य कुराहरु प्रचलित कानून तथा समितिको निर्णयानुसार हुनेछ र थप जानकारीका लागि ९८४३२८७४३१ मा सम्पर्क राख्नसकिनेछ ।

डम्बर बहादुर आड्डेल
प्रमुख प्रशासनिक अधिकृत

२०७८/११/२५
इहातु बहादुर आड्डेल
प्रमुख प्रशासनिक अधिकृत